

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1) nazwa i siedziba organizacji

KLUB ŻEGLARSKI SZTORM BARLINEK
74-320 BARLINEK
UL. SPORTOWA 1
0000680290

2) czas trwania działalności organizacji, jeżeli jest ograniczony

nie jest ograniczony

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

01 01 2017 - 31 12 2017

4) czy sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe

5) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

tak

6) w przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, prosimy wskazać, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz prosimy wskazać zastosowaną metodę rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów)

7) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

1. Podstawowym przedmiotem działalności jest organizowanie i rozwijanie żeglarstwa amatorskiego.
2. Stowarzyszenie powołane zostało na czas nieograniczony.
3. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres roku kalendarzowego 2018.
4. Stowarzyszenie nie posiada jednostek organizacyjnych sporządzających samodzielnie sprawozdania finansowe.
5. Sprawozdanie sporządzone zostało przy założeniu kontynuacji działalności. Na dzień bilansowy nie ujawniono okoliczności zagrażających kontynuacji działalności stowarzyszenia.
6. Ewidencja kosztów prowadzona jest wg układu rodzajowego na kontach zespołu 4. Rachunek zysków sporządzany jest w wersji porównawczej.
Zakupy przedmiotów majątkowych o cenie jednostkowej poniżej 3.500 zł uznaje się za bieżące zużycie materiałów i zalicza się do kosztów działalności.
W przypadku niepełnego zużycia materiałów eksploatacyjnych ich wartość ustala się w wyniku inwentaryzacji na dzień bilansowy korygując o ich równowartość koszty zużycia materiałów.
Środki trwałe nowe amortyzuje się wg metody liniowej lub degresywnej wg zasad i stawek określonych w przepisach podatkowych.
Każdorazowo wyboru metody i stawek dokonuje zarząd w chwili przekazania środków do eksploatacji. W przypadku nabycia używanych środków trwałych dopuszcza się stosowanie podwyższonych stawek amortyzacyjnych określonych w przepisach podatkowych. Podobnie jak powyżej decyzję podejmuje zarząd.

Sporządzono dnia :2017-03-31

Irena Meisinger

Mariusz Mikołajczyk - komandor
Jacek Narbutt - wicekomandor
Tomasz Szynekiewicz - wicekomandor
Beata Rzewuska Ciesielska - skarbnik
Henryk Oczoń - sekretarz

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

